

«Душинская средняя школа № 5»
Директор ТМКОУ
М.В. Назарова
«20» декабря 2019



Положение о консультационном пункте

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273 – ФЗ и письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 №03 – 133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», регламентирует деятельность Консультационного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от 0 до 18 лет.
- 1.2. Правовой основой деятельности Консультационного пункта являются:
 - Конвенция ООН о правах ребенка;
 - Конституция РФ;
 - Семейный Кодекс РФ;
 - Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
 - Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка».
- 1.3. Консультационный пункт является подразделением Территориальной медико – психолого – педагогической комиссии №1 и предназначен для оказания психолого – педагогической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, а так же детей с особенностями в развитии, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.4. Общее руководство возлагается на руководителя ТПМПК №1, который ведет учет работы специалистов Консультационного пункта, обеспечивает информирование заинтересованных лиц о графике работы пункта.

2. Основные цели и задачи Консультационного пункта

- 2.1 Целью работы Консультационного пункта является оказание своевременной методической, диагностической и консультативной помощи семьям по вопросам воспитания, обучения, развития, адаптации и социализации детей в возрасте от 0 до 18 лет.
- 2.2 Основными задачами Консультационного пункта являются:
 - обеспечение доступности консультативной помощи родителям по различным вопросам обучения и воспитания детей;
 - обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;
 - поддержка всестороннего развития личности детей дошкольного и школьного возраста с особенностями в развитии;
 - адаптация и адекватное включение в образовательную и социальную среду детей с особенностями в развитии, в том числе с ОВЗ;
 - разработка индивидуальных рекомендаций родителям по вопросам обучения и воспитания детей, коррекции взаимоотношений с ребенком в семье;
 - повышение уровня педагогической компетентности родителей.
- 2.3 Основными принципами работы Консультационного пункта являются:
 - принцип конфиденциальности;
 - принцип добровольности;
 - принцип компетентности;
 - принцип этической и юридической правомочности;
 - принцип благополучия клиента.

- 3.1. Основными формами деятельности Консультационного пункта является организация и проведение индивидуальных и подгрупповых консультаций для родителей (законных представителей); заочное консультирование по письменному обращению через официальный сайт управления образования. Проведение диагностической работы с родителями (законными представителями) и детьми.
- 3.2. Услуги Консультационного пункта предоставляются на бесплатной основе.
- 3.3. Отношение клиентов и специалистов Консультационного пункта строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.
- 3.4. Специалист Консультационного пункта:
 - планирует и проводит консультативную деятельность в соответствии с действующим законодательством и профессиональными требованиями;
 - несет ответственность за выбор форм и методов консультирования;
 - отвечает за конфиденциальность и адекватное использование полученных сведений;
 - соблюдает права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей), в том числе при обработке персональных данных клиентов.

4. Организация деятельности Консультационного пункта

- 4.1. Состав специалистов и график работы Консультационного пункта утверждаются на год приказом директора и доводятся до родительской и педагогической общественности города, района.
- 4.2. Работа каждого специалиста с родителями осуществляется индивидуально в учреждении по основному месту работы специалиста.
- 4.3. Консультационный пункт осуществляет взаимодействие с образовательными и медицинскими учреждениями.
- 4.4. Основными формами работы Консультационного пункта являются:
 - очные и заочные (по обращениям на официальный сайт Управления образования) консультации для родителей (законных представителей);
 - коррекционно – развивающие игры и упражнения с детьми в присутствии родителей (законных представителей) с целью обучения родителей методам и приемам обучающей деятельности;
 - совместные занятия с родителями (законными представителями) и их детьми с целью обучения родителей способам взаимодействия с ребенком;
 - информационно – разъяснительная работа об особенностях актуального состояния и возможностях развития детей;
 - информационно – консультативная работа для родителей и подростков по вопросам профориентации и подготовки к трудовой деятельности с учетом индивидуальных особенностей и возможностей.
- 4.5. Прием осуществляется по инициативе родителей (законных представителей).
- 4.6. Консультирование детей до 18 лет проводится только в присутствии родителей (законных представителей).
- 4.7. Результатом приема у специалиста Консультационного пункта могут быть:
 - назначение дополнительной консультации;
 - проведение повторного обследования специалистами Консультационного пункта;
 - рекомендации специалиста, осуществлявшего консультирование;
 - направление к другим специалистам дефектологического или медицинского профиля.

5. Деятельность специалистов Консультационного пункта по оказанию помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих ДОО

- 5.1. Одним из основных направлений работы Консультационного пункта является оказание содействия родителям в воспитании, развитии и социализации детей от 0 мес. до 7 лет, не посещающих ДОО.
- 5.2. Специалисты Консультационного пункта осуществляют консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, не посещающих ДОО по вопросам:
 - создание в семье условий для успешного развития, воспитания и обучения детей раннего, младшего и дошкольного возраста;
 - возрастных, психофизиологических особенностей дошкольников;
 - облегчение адаптации ребенка при предстоящем поступлении в ДОО;
 - подготовки ребенка к обучению в школе;
 - профилактики различных отклонений в развитии ребенка;
 - выбора и реализации индивидуальной образовательной программы;
 - особенностей организации игровой деятельности;
 - определение методов и приемов взаимодействия родителей с ребенком.

6. Документация Консультационного пункта

- 6.1. В перечень обязательной документации Консультационного пункта входят:

- график работы Консультационного пункта;
 - журнал учета проведенной работы (общий и каждого специалиста отдельно);
 - аналитико – статистический отчет о работе за год;
 - анкета удовлетворенности
- 6.2. За ведение документации Консультационного пункта ответственность несет каждый специалист Консультационного пункта.